

ПРАВИЛА

проживания в гостиницах Горно-туристского центра ПАО «Газпром»

31 декабря 2020 года

Термины и определения

Правила – настоящие правила проживания в гостиницах горно-туристского центра «Газпром».

Горно-туристский центр ПАО «Газпром» (далее – ГТЦ «Газпром») - объекты недвижимого имущества, расположенные по адресу: Российская Федерация, Краснодарский край, г. Сочи, с. Эстосадок и находящиеся в собственности ПАО «Газпром» или ООО «Свод Интернешнл», а также земельные участки, на которых они расположены.

Администрация - Общество с ограниченной ответственностью «Свод Интернешнл» (место нахождения: 354392, Краснодарский край, г.Сочи, с.Эстосадок, ул. Ачипсинская, д. 28/10, коттедж 26, ОГРН 1037730004520, ИНН 7730163480, Тел.+7 (862) 2-595-595).

Гостиница – гостиничные комплексы, коттеджи и иные средства размещения, расположенные на территории ГТЦ «Газпром», находящиеся в собственности, либо в доверительном управлении Администрации, в том числе:

- Гостиничный комплекс «Гранд Отель Поляна», корпус «А», категория «пять звезд» (свидетельство о присвоении гостинице категории № 550003127, выдано ООО «ЦСКК», дата выдачи 18.12.2018);

- Гостиничный комплекс «Гранд Отель Поляна», корпус «В», категория «пять звезд» (свидетельство о присвоении гостинице категории № 550008871, выдано ООО «ЦСКК», дата выдачи 18.12.2018);

- Гостиничный комплекс «Гранд Отель Поляна», корпус «С», категория «пять звезд» (свидетельство о присвоении гостинице категории № 550008872, выдано ООО «ЦСКК», дата выдачи 18.12.2018);

- Коттеджи первого квартала Гостиничного комплекса «Гранд Отель Поляна», категория «четыре звезды» (свидетельство о присвоении гостинице категории № 550001944, выдано ООО «ЦСКК», дата выдачи 18.12.2018);

- Гостиничный комплекс «Поляна 1389. Отель и СПА», категория «четыре звезды» (свидетельство о присвоении гостинице категории № 23/19/1773-2019, выдано ООО «ЦСКК», дата выдачи 25.07.2019);

- Отель «Альпика», категория «две звезды» (свидетельство о присвоении гостинице категории № 23/19/1992-2020, выдано ООО «ЦСКК», дата выдачи 15.12.2020).

Гость - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги.

Сайт – официальный сайт ГТЦ «Газпром» <https://www.polyanaski.ru>

Законные представители несовершеннолетнего – родители, усыновители или попечитель несовершеннолетнего.

1. Правила регулируют отношения между Администрацией и Гостем при заказе, приобретении и (или) использовании гостиничных услуг на территории ГТЦ «Газпром».

2. Правила представляют собой публичную оферту, содержащую условия по заказу, приобретению и (или) использованию гостиничных услуг. Внесение оплаты за гостиничные услуги, оформление заказа (бронирование) и (или) получение права на них иным способом является акцептом данной оферты и означает, что Гость полностью ознакомлен и безоговорочно согласен с требованиями Правил, ему понятны все

обязательства, изложенные в Правилах, и он согласен надлежащим образом их выполнять. Незнание или несоблюдение Правил не освобождает Гостя от ответственности за вызванные этим негативные последствия.

3. Режим работы Гостиницы – круглосуточный, 7 (семь) дней в неделю, круглый год (за исключением остановки работы Гостиницы по техническим, организационным или иным причинам). Часы работы Администрации, а также расчетный час указаны в соответствии с местным (московским) временем.

4. Администрация предоставляет услуги временного проживания в номерах, питания и прочие сопутствующие услуги в соответствии с перечнем услуг, включенных в стоимость проживания, перечнем услуг, предоставляемых за дополнительную плату, и прейскурантами.

5. В соответствии с Законом Краснодарского края от 27.11.2017 N 3690-КЗ «О введении курортного сбора на территории Краснодарского края» и внесении изменений в Закон Краснодарского края «Об административных правонарушениях», Гости при размещении в Гостинице оплачивают курортный сбор, если иное не предусмотрено указанным законом.

6. Номер может быть забронирован по телефону, через Сайт, электронные системы бронирования или по электронной почте reservation@polyanaski.ru. Бронирование возможно только при наличии свободных номеров запрашиваемой категории на день заезда и период проживания.

7. Бронирование считается действительным с момента получения Гостем уведомления, содержащего сведения о наименовании (фирменном наименовании) Администрации, Госте, категории (виде) заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в Гостинице.

8. Бронирование считается гарантированным при условии предоплаты или гарантии оплаты банковской картой – в этих случаях номер сохраняется за Гостем до 12:00 часов дня, следующего за днем запланированного заезда, и может быть предоставлен Гостю в течение этого времени. Отмена бронирования возможна при условии, если заявка на отмену отправлена не позднее, чем за 24 часа до расчетного часа даты заезда (если иное не указано в подтверждении бронирования или условиях договора с Гостем). В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда Гостя, с него взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки договор прекращается.

9. Негарантированное бронирование действует до 24:00 даты заезда (если иное не указано в подтверждении бронирования или условиях договора с Гостем), после указанного времени договор прекращается.

10. Администрация вправе отказать в заключении договора с Гостем, если на указанные в заявке даты отсутствуют свободные номера, соответствующие требованиям заявки.

11. Размещение в Гостинице без предварительного бронирования номера возможно только при наличии свободных номеров запрашиваемой категории на дату заезда и период проживания.

12. Для заселения в Гостиничный комплекс «Поляна 1389 Отель и СПА», Гостю необходимо иметь подтверждение бронирования для проезда на личном автотранспорте, либо получения доступа на канатную дорогу.

13. Договор об оказании гостиничных услуг заключается при предъявлении Гостем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, в том числе:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) свидетельства о рождении – для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

г) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

д) временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

е) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

ж) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

з) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

и) вида на жительство лица без гражданства.

14. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

15. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них).

16. Гость обязан соблюдать утвержденный Администрацией пропускной и внутриобъектовый режимы, действующие на территории ГТЦ «Газпром», при несоблюдении указанных требований Администрация вправе отказать Гостю в доступе в Гостиницу.

17. При заселении в Гостиницу, Гость должен проставить собственноручную подпись в представленной работником Гостиницы Карте регистрации Гостя.

18. Заселение в Гостиницу является подтверждением того, что Гость ознакомлен:

- с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации (утв. Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479);
- с Правилами противопожарной безопасности;
- с Правилами поведения на территории ГТЦ «Газпром»;
- с Правилами проезда транспортных средств по подъездной автомобильной дороге на плато «Псехако»;
- с Правилами проезда транспортных средств по подъездной дороге и пользования неохраняемой парковкой;
- с Правилами посещения крытого/открытого плавательных бассейнов и тренажерных залов;
- с иными правилами, действующими на территории ГТЦ «Газпром», размещенными на официальном сайте, а также в местах продажи услуг,
полностью с ними согласен и обязуется их соблюдать, самостоятельно неся риск неблагоприятных последствий в случае их нарушения.

19. Гость обязан соблюдать требования, установленные действующим законодательством в сфере противопожарной безопасности, а также санитарные нормы и правила.

20. Регистрация Гостей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в Гостинице осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

Постановка Гостей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

21. Плата за проживание в Гостинице взимается в соответствии с расчетным часом:

- время заезда в Гостиницу – 15:00 текущих суток по местному времени;
- время выезда из Гостиницы – 12:00 текущих суток по местному времени.

В день заезда при размещении до расчетного часа может взиматься оплата за проживание в следующем порядке:

- с 00:00 до 03:00 текущих суток - плата за полные сутки;
- с 03:00 до 15:00 текущих суток - плата за половину суток.

Заезд в период с 03:00 до 15:00 не предусматривает завтрак в день заезда, при этом по желанию Гостя он может быть предоставлен за дополнительную плату (размещение осуществляется при наличии свободных номеров).

В случае задержки выезда Гостя после расчетного часа плата за проживание взимается в следующем порядке:

- до 18:00 текущих суток – плата за половину суток;
- после 18:00 текущих суток – плата за полные сутки.

В Гостинице не предусмотрена почасовая оплата проживания, при проживании Гостя в номере менее суток плата взимается за сутки, независимо от расчетного часа.

Бронируя услуги проживания, Гость соглашается с тем, что заселение в Гостиницу производится при условии внесения предоплаты.

Услуги проживания и дополнительные услуги могут быть оплачены Гостем за наличный расчет, банковской картой или банковским переводом. В Гостинице принимаются банковские карты платежных систем Visa, Eurocard/MasterCard, American Express, Мир и UnionPay.

22. В момент заселения, Гостю рекомендуется внести денежные средства в размере 5 000 (пять тысяч) рублей в качестве обеспечения оплаты дополнительных услуг. Если стоимость потребленных дополнительных услуг превышает указанную сумму, Администрация оставляет за собой право потребовать от Гостя внести дополнительную сумму в качестве обеспечения либо исключить возможность записи дополнительных услуг на номер.

23. При заселении в Гостиницу Гость получает карточку Гостя и электронный ключ от номера.

24. Категорически запрещено передавать электронный ключ от номера третьим лицам, не проживающим в номере.

25. Размещение Гостей на дополнительном месте в номере производится в следующем порядке*:

- возможно предоставление только 1-го дополнительного места в каждом номере, независимо от категории;
- дети до 4 лет включительно размещаются без оплаты, детская кровать предоставляется по запросу;
- дети от 5-ти до 11-ти лет включительно размещаются с оплатой в размере 50% от утвержденной стоимости проживания на дополнительном месте;
- дети от 12-ти лет и старше, а также взрослые размещаются с оплатой в размере 100% от утвержденной стоимости проживания на дополнительном месте.

*За исключением фиксированных цен, установленных на дополнительное размещение, в рамках отдельных специальных предложений.

26. При заселении в номер Гостиницы, Гость обязан осмотреть и незамедлительно сообщить (письменно либо, воспользовавшись телефоном в номере) Администрации о выявленных повреждениях имущества, оборудования, элементов интерьера номера, а также загрязнениях стен и напольного покрытия. В случае не уведомления Администрации об имеющихся при заселении повреждениях, Гость несет ответственность за повреждения номера, обнаруженные во время его проживания или после выселения Гостя из номера и до заезда в номер следующего Гостя.

Проверка номера, после выезда Гостя, проводится во время проведения выездной уборки, в срок, не позднее заезда в номер следующего Гостя.

При сдаче электронного ключа от номера, Гость вправе попросить провести проверку номера в его присутствии. При выявлении повреждений номера составляется акт, в котором перечисляется поврежденное имущество и характер повреждений.

При отсутствии Гостя во время проверки номера, Администрация составляет соответствующий акт без подписи Гостя и направляет его по адресу, указанному Гостем при заселении. Не обращением о проведении проверки номера в его присутствии, Гость подтверждает свое согласие с тем, что акт, подписанный работниками Администрации, является надлежащим доказательством наличия повреждений номера, произошедших в период проживания Гостя и по его вине.

27. Текущая уборка номеров Гостиницы осуществляется в течение дня с 09:00 до 19:00.

28. Запрещено находиться в ресторанах, барах, кафе и других общественных зонах Гостиницы и ГТЦ «Газпром» в купальных костюмах, халатах, гостевых гостиничных тапочках, в иной одноразовой обуви, а также в обуви, не предназначенной для носки на улице, в шортах, спортивных костюмах, лыжных/сноубордических ботинках и экипировке. Гостевые гостиничные тапочки являются предметом личной гигиены и предназначены исключительно для использования в номере.

Нахождение в купальных костюмах, халатах, спортивной одежде возможно только в зоне бассейнов и тренажерных залов.

29. Запрещено приносить с собой и распивать алкогольные напитки в ресторанах, барах, кафе и других общественных зонах Гостиницы и ГТЦ «Газпром».

30. Для обеспечения пожарной безопасности при пользовании общей кухней отеля «Альпика» ГТЦ «Газпром», Гости должны соблюдать правила пользования электроприборами, расположенными в помещении кухни. Ознакомиться с правилами до начала использования бытового оснащения.

В целях поддержания надлежащего санитарного состояния общей кухни отеля «Альпика», содержимое холодильной камеры систематически (один раз в неделю) подвергается ревизии с целью утилизации просроченной (опираясь на маркировку о сроке годности на упаковке) и визуальной непригодной к потреблению продукции

(плесень, неприятный запах). Гости, посещающие общую кухню отеля «Альпика», должны ознакомиться и соблюдать правила ее использования.

31. Гостям запрещено хранить и оставлять без присмотра вещи в общественных зонах.

32. Запрещено проносить в Гостиницу опасные предметы и вещества. При наличии указанных предметов и веществ, Гость обязан уведомить об этом работников Администрации.

33. Запрещено пользоваться электрическими приборами, не входящими в комплектацию номера.

34. Для обеспечения безопасности Гостей и работников Администрации багаж, вносимый в Гостиницу, подлежит осмотру с помощью технических средств с согласия владельца. Гость имеет право присутствовать при осуществлении осмотра. В исключительных случаях, когда технические средства информируют о возможном наличии запрещенных предметов и веществ, Гость обязан предоставить свой багаж к осмотру сотруднику охранного предприятия. В случае отказа предоставить багаж к осмотру Администрация вправе отказать Гостю в заселении.

35. Перечень предметов и веществ, запрещенных для проноса в Гостиницу:

- 1) взрывчатые вещества, средства взрывания и предметы, ими начиненные:
 - порох;
 - патроны боевые, к газовому оружию;
 - пиротехнические средства;
 - тротил, динамит, тол, аммонал и другие взрывчатые вещества;
 - капсули-детонаторы, электродетонаторы, электровоспламенители, детонирующий и огнепроводный шнуры и т.д.;
- 2) сжатые и сжиженные газы:
 - газовые баллончики с наполнением нервнопаралитического и слезоточивого воздействия и т.д.;
- 3) легковоспламеняющиеся жидкости:
 - ацетон;
 - бензин;
 - эфиры и т.д.;
- 4) воспламеняющиеся твердые вещества:
 - вещества, подверженные самопроизвольному возгоранию;
 - вещества, выделяющие легковоспламеняющиеся газы при взаимодействии с водой;
 - фосфор белый, желтый и красный, и все другие вещества, относящиеся к категории воспламеняющихся твердых веществ;
- 5) токсичные вещества;
- 6) наркотические вещества;
- 7) радиоактивные материалы;
- 8) едкие и коррозирующие вещества:
 - сильные неорганические кислоты: соляная, серная, азотная и т.п.;
 - другие сильные кислоты и коррозирующие вещества;
- 9) ядовитые и отравляющие вещества:
 - любые ядовитые сильнодействующие и отравляющие вещества в жидком или твердом состоянии, упакованные в любую тару;
 - стрихнин и т.д.;
- 10) оружие:
 - пистолеты, револьверы, винтовки, карабины и другое огнестрельное, газовое, пневматическое оружие;
 - электрошоковые устройства;
 - кортики, стилеты, десантные штык-ножи и т.д.;

11) вещества, которые становятся опасными в «бинарном» соединении;

12) другие опасные вещества, предметы и грузы, которые могут быть использованы в качестве орудия нападения наGuestы и работников Администрации, а также создающие угрозу ГТЦ «Газпром».

36. Гость может сдать свои вещи в стирку и (или) химчистку. Для получения услуги необходимо самостоятельно заполнить бланк заказа на стирку и (или) химчистку, поместить вещи и заполненный бланк в специальный пакет и сообщить на стойку приема о желании сдать вещи в прачечную либо передать вещи и заполненный бланк горничной. В случае отсутствия на изделиях/вещах бирки/ярлыка его производителя, на котором указан состав и рекомендации по уходу и обработке данного изделия/вещи, Администрация не несет ответственности за качество стрики/химчистки, а также вправе отказать в принятии изделий/вещей на обработку. Услуга стирки и (или) химчистки осуществляется за дополнительную плату согласно прейскуранту.

37. При условии обязательной регистрации в службе приема и размещения, Гость может пригласить к себе посетителей. Посещение допускается с 10:00 часов до 23:00 часов. Посетители, оставшиеся в Гостинице после 23:00 часов, должны быть зарегистрированы в качестве Guestы. За их размещение взимается плата согласно текущему тарифу Гостиницы. Гость несет полную ответственность за своих посетителей.

38. В целях обеспечения порядка и спокойствия в период с 23:00 часов до 07:00 часов запрещается громко включать аудио- и видеоаппаратуру, громко разговаривать, создавать иной шум, мешающий другим Guestам Гостиницы.

39. Гость обязан сообщить сведения о состоянии своего здоровья, в том числе о наличии заболеваний и аллергии, сведения о своем самочувствии работникам Администрации, предоставляющим услуги питания, услуги оздоровительного и косметологического комплекса. Работники Администрации имеют право отказать Guestю в предоставлении платных и (или) бесплатных услуг в случае наличия противопоказаний к таковым. Администрация не несет ответственности за здоровье Guestя в случае непредставления Guestем сведений о состоянии своего здоровья и самочувствии.

40. Доступ на территорию бассейнов в нерабочие часы строго запрещен.

Администрация не несет ответственности за Guestы и посетителей, купающихся в крытом или открытом бассейнах вне времени работы бассейнов и (или) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

41. Согласно Федеральному закону Российской Федерации от 23.02.2013 г. №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции» запрещено курить в гостиничных номерах, балконах, террасах, а также на территории Гостиниц и ГТЦ «Газпром» вне специально выделенных мест.

42. При установлении факта курения вне специально выделенных мест, Гость может быть привлечен к установленной действующим законодательством ответственности. Администрация также вправе удержать с Guestя неустойку за нарушение Правил в установленном Администрацией размере.

43. Администрация не несет ответственности за утрату, недостачу или повреждение денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей, оставленных в номере или в других помещениях Гостиницы, за исключением, если они были приняты Гостиницей на хранение. либо были помещены Guestем в предоставленный ему гостиницей индивидуальный сейф.

44. Для обеспечения сохранности вещей в номере, рекомендуется держать дверь в номер закрытой, не оставлять посетителей в номере одних, не приглашать малознакомых людей в номер.

45. Администрация не несет ответственности за вещи, оставленные без присмотра в общественных зонах.

46. Потерянные или забытые в Гостинице вещи хранятся Администрацией до тех пор, пока они не будут востребованы владельцем, но не более шести месяцев, после - утилизируются. О факте забытых вещей после выезда, Гость обязан незамедлительно сообщить Администрации по телефону или по электронной почте. Расходы по хранению, отправке и доставке потерянных или забытых вещей несет их владелец.

47. Продукты питания, алкогольные и безалкогольные напитки, лекарственные препараты, оставленные Гостем в номере после выезда, вне зависимости от целостности упаковки и срока годности, утилизируются во время уборки.

48. Для проведения совещаний, конференций, переговоров и прочее, Гостиница предлагает воспользоваться комнатами для конференций, переговоров или банкетными залами. Аренда помещений производится за дополнительную плату согласно прейскуранту.

49. Размещение в Гостинице с животными запрещено. При установлении факта размещения в Гостинице с животными, Администрация вправе удержать с Гостя неустойку за нарушение Правил в установленном Администрацией размере, а также отказать в оказании услуг.

50. Хранение, использование велосипедов, самокатов, сигвеев, гидроскутеров и других аналогичных транспортных средств в номерном фонде, на гостевых этажах, в холлах, ресторанах, СПА, а также в других, не предусмотренных для этого помещениях внутри Гостиницы, категорически запрещено.

Гость вправе разместить указанные транспортные средства возле Гостиницы в месте, оборудованном специальными конструкциями для крепления, при наличии свободных мест. Место, оборудованное специальными конструкциями для крепления, является неохраняемым. Гостиница не несет ответственности за сохранность транспортных средств. Гость обязан самостоятельно позаботиться о сохранности транспортного средства, установив на него велосипедный замок или иное средство защиты, используемое для данных целей. Количество конструкций для крепления ограничено (менее количества гостиничных номеров). При отсутствии свободных мест Гость обязан урегулировать вопрос о месте оставления указанных видов транспортных средств своими силами и за свой счет.

51. По всем возникающим вопросам Гость может обратиться в службу приема и размещения лично, либо по внутреннему телефону круглосуточно.

По просьбе Гостя, ему могут быть оказаны без дополнительной оплаты следующие виды услуг:

- а) вызов скорой помощи;
- б) пользование медицинской аптечкой;
- в) доставка в номер корреспонденции, адресованной Гостю, по ее получении;
- г) побудка к определенному времени;
- д) предоставление кипятка.

52. В случае причинения ущерба Гостинице, Гость обязан в срок не позднее двух дней с момента предъявления Администрацией требования уплатить размер причиненного ущерба, а также возместить убытки, связанные с простоем номера на период проведения ремонтных работ, замены мебели, техники и т.д.

53. Исполнитель вправе произвести замену предоставленных Гостю номера или места в Гостинице и требовать незамедлительного освобождения ранее занимаемого Гостем помещения в случае выявления необходимости осуществления в занимаемых Гостем помещениях экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих их нормальному (качественному и безопасному) использованию.

54. По решению Администрации, условия отдельных пунктов Правил могут быть изменены, дополнены, либо приостановлены в связи установлением уполномоченными органами требований или рекомендаций, обязательных к исполнению. Указанные изменения прилагаются к Правилам и доводятся до Гостей путем размещения на Сайте, а также на стойке приема.

55. Все спорные вопросы между Гостем и Администрацией решаются путем переговоров, а в случае отсутствия взаимного согласия – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.